



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

สำนักปลัด

๑.๑ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๓๘๑๐-๐๑๐๐๑

๑.๒ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๓๑๐๓-๐๑๐๐๑

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๓ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๘-๓๑๐๑-๐๐๒

๒. คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจาก ระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ หรือเทียบเท่าและตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด ของตำแหน่งที่เปิดสอบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๓ รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๑๖,๖๐๐ บาท ณ วันที่สมัคร

/๓. การสมัครสอบ...

๓. การสมัครสอบคัดเลือกและสถานที่สมัครสอบคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถยื่นใบสมัคร (เอกสารหมายเลข ๒) พร้อมเอกสารต่างๆ ที่ต้องใช้ในการสมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทยกำหนด ด้วยตนเองได้ ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หรือการสมัครทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) ส่งถึงงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย เลขที่ ๖๕๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๔๐ โทรศัพท์ ๐๕๓ ๗๓๐๒๐๕ วงเล็บมุมซองว่า “ใบสมัคร” ตั้งแต่วันที่ ๘-๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ โดยจะถือว่าวันที่ ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับ ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นสำคัญ และใบสมัคร ที่ส่งหลังวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ จะไม่ได้รับการพิจารณา

ทั้งนี้ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓๐-๒๐๕ หรือ ทางเว็บไซต์ <https://www.therdthai.go.th>

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร หรือช่องทางการสมัครทางไปรษณีย์ พร้อมหลักฐานต่างๆ ซึ่งผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัครพร้อมกรอกรายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทยกำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๒ รูปถ่ายชุดปฏิบัติราชการหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล ไว้หลังรูปถ่ายทุกใบด้วยตนเอง

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนประวัติของผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก (ก.พ.๗) จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาเพื่อแสดงคุณวุฒิซึ่งเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ หนังสือรับรองจากต้นสังกัด อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก (เอกสารหมายเลข ๓)

๔.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๔)

๔.๘ ใบรับรองแพทย์ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๔.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลฯ (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

๕.๑ ผู้ที่สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกจำนวน ๒๐๐ บาท (เมื่อยื่นสมัครสอบคัดเลือกแล้ว ค่าธรรมเนียมการสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

/๕.๒ ผู้ที่สมัครสอบ....

๕.๒ ผู้ที่สมัครสอบคัดเลือกผ่านช่องทางไปรษณีย์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ โดยการโอนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไปยังบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาแม่จัน ชื่อบัญชี องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย เลขที่บัญชี ๕๓๕-๐-๑๑๘๗๗-๓ สามารถชำระเงินได้ผ่านช่องทาง เคาน์เตอร์ธนาคารได้ทุกธนาคาร ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และ สิ้นสุดภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ หลังจากชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้วให้ผู้สมัครส่ง File หลักฐานชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบพร้อมระบุชื่อ-สกุล ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) :doisang@hotmail.co.th ทันทีภายในเวลาราชการของวันที่สมัคร ผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ก่อนวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ และหลังวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ (เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป) จะไม่ได้รับการ พิจารณา ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม ให้ผู้สมัครสอบเก็บหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ (ฉบับจริง) ไว้ด้วย และถ่ายสำเนาหลักฐาน การชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ แนบส่งมาพร้อมใบสมัครด้วย

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก (เอกสารหมายเลข ๕)

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน แยกรายละเอียดดังนี้

๖.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบ ข้อเขียนแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง รายละเอียดที่ได้ กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

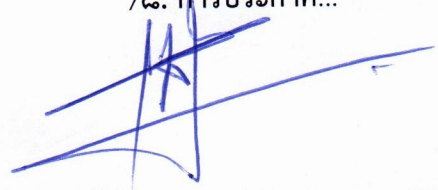
๖.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ โดยผู้สมัครสอบต้องสอบความรู้ ความสามารถในทางที่จะ ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ คัดเลือก

๖.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมิน บุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์หรือการประเมินตามเอกสารหรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในด้านต่างๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติและด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง หรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความ เหมาะสม

๗. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครสอบ คัดเลือก และผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกและจะต้องกรอกรายการในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐาน ในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วน ตำบลเทอดไทย อาจไม่รับสมัครสอบคัดเลือก และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมี คุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งนั้น

/๘. การประกาศ...



๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่สอบ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ ณ กระดานประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ [https:// www.therdthai.go.th](https://www.therdthai.go.th)

๙. การแต่งกาย

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดสีกากีคอพับแขนยาว โดยให้นำบัตรประจำตัวสอบ และ บัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบลไปแสดงในวันสอบคัดเลือก สำหรับผู้ที่สมัครสอบผ่านช่องทางไปรษณีย์ให้มารับบัตรประจำตัวสอบ ณ สถานที่สอบพร้อมแสดงหลักฐานบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบล หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการสอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย จะดำเนินการสอบคัดเลือกในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน โดยผู้สอบคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนในส่วนของภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และในส่วนของภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต่อไป

๑๑. กรณีทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือกคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทยทราบ เพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทยให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกอีกต่อไป และจะรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ

๑๒. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย จะประกาศผลสอบคัดเลือกตามคณะกรรมการสอบคัดเลือกรายงานผลการสอบคัดเลือก และขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมกันเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/๑๓.การขึ้น..



๑๓. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่าง ตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยจะเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับจากประกาศผลการสอบคัดเลือก และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวน อัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

๑๔. การแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกเมื่อได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงรายแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเชิดชาย ลาศี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก แขนงท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ
๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ	๑) พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ และตำแหน่งประเภททั่วไป ๒ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ ปี ๒ โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒) มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้ ๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสน-ศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรม-ความปลอดภัย การจัดการสาธารณสุข หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสน-ศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรม-ความปลอดภัย การจัดการสาธารณสุข หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการสาธารณสุข หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๓) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๑๖,๖๐๐ บาท ณ วันที่รับสมัคร

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก แขนงท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ	๑) พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ และตำแหน่งประเภททั่วไป ๒ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ปี ๒ ๒) มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้ ๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติสังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๓) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๑๖,๖๐๐ บาท ณ วันที่รับสมัคร
๓. นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	๑) พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ และตำแหน่งประเภททั่วไป ๒ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ ปี ๒ โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒) มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้ ๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ๓) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๑๖,๖๐๐ บาท ณ วันที่รับสมัคร

ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป

ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑X๑.๕

ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวผู้สอบ.....

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....ปี.....เดือน

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

เงินเดือน.....บาท สังกัด.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

๖. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ อื่นๆ

ชื่อคู่สมรส.....นามสกุล.....อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

☐ ไม่มี บุตร/ธิดา ☐ มี บุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๗. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกได้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับ อื่นๆ ที่สำคัญ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

๑๐. ประวัติการดำรงตำแหน่ง (ให้เริ่มตั้งแต่วันที่รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากรดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากรดับ ๒ หรือเทียบเท่าและตำแหน่งประเภททั่วไป ครั้งแรก และให้ข้อมูลเฉพาะที่มีการเปลี่ยนแปลง ระดับตำแหน่ง หรือเปลี่ยนสายงานหรือโอนสังกัดส่วนราชการหรือโอนกลับมาเท่านั้น)

ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	สังกัด อบต./อำเภอ/จังหวัด	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง	รวมระยะเวลาการดำรง ตำแหน่ง ปี/เดือน/วัน

๑๑. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่นๆ	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๒. ผลงาน (ที่สำคัญๆ)

เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดำเนินงาน

๑๓. การปฏิบัติงานพิเศษ

เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๔. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....

คอมพิวเตอร์.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



๑๕. เหยี่ยว/เครื่องราขอสิริยาภรณ์ที่ได้รับ

๑๕.๑.....

๑๕.๒.....

๑๖. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๗. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ กำหนดไว้ใน ประกาศรับสมัคร และข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังพบว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินดีให้ถอนชื่อข้าพเจ้าออกจาก รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ หรือมิให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

☐ หลักฐานครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน ได้แก่

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน

ได้รับค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือกของ

.....แล้วเป็นเงิน

จำนวนบาท

ตามใบเสร็จเงินเลขที่.....เล่มที่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

(.....)

วันที่.....

หนังสือรับรองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงาน
ตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ/..... ตำแหน่ง.....
สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
อนุญาตให้.....
ซึ่งเป็นพนักงานส่วนตำบล.....สมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล
เพื่อเปลี่ยนสายงานจากตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ในตำแหน่ง
.....ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย หากได้รับการคัดเลือก ข้าพเจ้ายินยอมให้โอน/
ย้ายไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว

จึงออกหนังสือยินยอมฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ในการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบลจากตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประเมิน

๑. ชื่อและนามสกุลของผู้รับการประเมิน

๒. วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....

ระดับการศึกษา.....

สถานศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อปี พ.ศ.....

๓. เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

๔. เริ่มดำรงตำแหน่งในสายงานนี้เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

๔.๑ รวม..... ปี..... เดือน.....

๔.๒ รวม..... ปี..... เดือน.....

๔.๓ รวม..... ปี..... เดือน.....

๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... ชั้น..... บาท

กอง..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๖. ประวัติการถูกดำเนินการทางวินัย (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗. ผู้รับการประเมินรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

(ลงชื่อ)

ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด)			
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน) ๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ ข. พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึง ความสามารถในการแก้ปัญหา ขาวปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ	๒๐		
๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่ พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการ ไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ	๒๐		

หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน) ๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิด สร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ	๘		
๓.๒ ทศนคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการ และงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ	๘		

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด)				
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๓.๓ ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนาการควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ		๘		
๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทาง และท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ		๘		
๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ความยืดหยุ่นและ ความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและ ผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ		๘		
รวม		๑๐๐		

ตอนที่ (ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด) สรุปความเห็นในการประเมิน ๓

การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ (๖๐) ผ่านการประเมิน ()

ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ (๖๐) ไม่ผ่านการประเมิน ()

(ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นด้วยกับการประเมิน ()

ไม่เห็นด้วยกับการประเมิน ()

ระบุเหตุผล.....
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล
เพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกส่วนตำบล เพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
๑๐๐ ข้อ โดยใช้ความรู้ ดังต่อไปนี้

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติสภาพาฐบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม
- (๖) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๗) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๙) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๑๐) ความรู้ทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม ประเพณี เจตคติและคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน
แบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ โดยใช้ความรู้ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ	(๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๓) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอัคคีภัย) (๔) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจาก การช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ (๕) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ (๖) กฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ (๗) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ (๘) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (๙) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๑๐) การจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการและปฏิบัติการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การดำเนินการสำรวจตรวจตราเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ก่อนเกิดภัย ระหว่างเกิดภัย และหลังเกิดภัย และการฟื้นฟูและเยียวยาผู้ประสบสาธารณภัย เป็นต้น (๑๒) หลักเกณฑ์และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยกองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำนักนายกรัฐมนตรี (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับปฏิบัติการ	(๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ (๓) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบลพ.ศ. ๒๕๖๒) (๔) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓) (๕) ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖) ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (๗) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมืองและสังคม (๘) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำกระบวนการงานของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (๙) ความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และความรู้เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) (๑๐) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๓. นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	(๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบลพ.ศ. ๒๕๖๒ (๔) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ความรู้เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (๖) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริหารงบประมาณ การบริหารแผนปฏิบัติราชการ การบริหารอาคารสถานที่ การจัดระบบงาน (๗) ความรู้เกี่ยวกับการจัดงานรัฐพิธีหรืองานราชพิธี (๘) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์หรือการประเมินตามเอกสารหรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง หรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ดังนี้

ความสามารถหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน)

- | | |
|----------------------------------|----------|
| ๑. ประสบการณ์ในการทำงาน | ๒๕ คะแนน |
| ๒. วิสัยทัศน์ในการทำงานต่อองค์กร | ๒๕ คะแนน |

คุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| ๑. ความรู้ความสามารถและการฝึกอบรมด้านต่างๆ | ๒๕ คะแนน |
| ๒. บุคลิกภาพปฏิภาณไหวพริบ | ๒๕ คะแนน |